

## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе практик для некоммерческих организаций и инициативных групп  
«Ближний круг»

Благотворительный фонд «Хорошие истории» (далее – Фонд) при поддержке Альянса «Серебряный возраст», Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко и в партнерстве с Благотворительным фондом «Добрый город Петербург» объявляет конкурс практик для некоммерческих организаций и инициативных групп «Ближний круг» (далее – Конкурс).

Конкурс выявляет и поддерживает действующие практики ухода и поддержки людей старшего поколения, которые реализуют организации и инициативные группы при активном участии местного сообщества.

Мы верим, что в заботе о старшем поколении большую роль играет местное сообщество и объединение усилий разных участников. Этот Конкурс – первый шаг масштабной программы «Ближний круг». Программа способствует тому чтобы поддержка старших силами местного сообщества развивалась на территории Российской Федерации.

## 1. О ЧЕМ КОНКУРС

---

К 2050 году возраст каждого шестого человека на Земле будет больше 65 лет и старшие будут составлять 16% населения планеты. В 2019 году их было только 9%. Очевидно, что многим странам – в том числе и России - предстоит решить серьезные задачи в сферах здравоохранения, пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Сегодня российское государство активно реализует национальную стратегию поддержки старшего поколения. Однако государственных мер поддержки не всегда достаточно. Чтобы изменить в лучшую сторону качество жизни для людей старшего возраста, важно, в том числе опираться на усилия самих старших, различных сообществ и некоммерческих организаций.

Сейчас сообщества самопомощи, инициативные группы, НКО и предприниматели наряду с бюджетными учреждениями оказывают надомную и стационарную медицинскую помощь, участвуют в социальной поддержке старших людей и поддерживают их собственные инициативы, развивают гериатрические учреждения, содействуют проведению геронтологических исследований. Мы считаем, что усилия местного сообщества и служб социальной защиты должны быть совместными, а взаимодействие – продуктивным и постоянным.

Организуя Конкурс, мы хотим укрепить диалог и координацию разных агентов, которые заботятся о старших в современной России. Конкурс поможет найти и поддержать успешные практики регулярной заботы о старших – в том числе и усилиями самих активных старших. Это позволит системно помочь самим старшим, их семьям и поддержать организации, которые с ними работают.

## **2. ЦЕЛЬ КОНКУРСА**

Выявление и поддержка действующих практик заботы по поддержке людей старшего поколения, которые реализуют организации и инициативные группы при активном участии местного сообщества в регионах Южного, Приволжского, Уральского, Северо-Кавказского федеральных округов РФ.

На Конкурс подаются **не проекты (то, что запланировано, но еще не реализовано), а уже существующие практики заботы о старших**. Победители получают средства для продолжения и развития своей практики: возможность обучить сотрудников, укрепить организацию, распространить практику на большее число людей или новые регионы.

**Под практиками заботы** в конкурсе понимается помощь и поддержка старших людей (60 лет и старше), которые не нуждаются в постоянном уходе в специальном учреждении в условиях стационара. Помощь может осуществляться **онлайн или по месту их проживания**, в том числе временного (например, в больнице) силами **ближайшего окружения** (в рамках местного сообщества) и, если необходимо, в связке с некоммерческими организациями, государственными социальными и медицинскими службами.

### **Что входит в понятие «забота»**

- Помощь в самообслуживании дома (физическая помощь по дому, организация пространства, уход за телом и др.);
- Помощь в самообслуживании вне дома (осуществлении покупок, прогулок, встреч и пр.);
- Психологическая помощь (как самому старшему, так и ухаживающим близким);
- Помощь в сложных ситуациях (связанных со здоровьем, финансами, безопасностью и др.), в том числе профилактика таких ситуаций.

### **В РАМКАХ КОНКУРСА ПОДДЕРЖИВАЮТСЯ ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ (включают эти типы действий, но не ограничиваются ими):**

- **Инициативы самих старших** (в том числе организация взаимной поддержки);
- **Забота в семье** (обучение родственников и ближайшего окружения; поддержка и координация родственников, которые ухаживают за своими старшими; поддержка самих старших в сохранении возможности самообслуживания);
- **Профессиональная забота дома** (организация надомного ухода, работы сиделок, тревожной кнопки, медицинского ухода на дому и пр., КРОМЕ осуществления ухода в рамках работы социальных служб);
- **Работа с кейсами** (ориентированные на поиск нестандартного решения для организации заботы; практики заботы с учетом индивидуальных потребностей; поиск решения на стыке разных ведомств);
- **Соседские практики заботы** (в том числе инициативы ТОС, инициативы онлайн/офлайн сообществ);
- **Выявление нуждающихся** в заботе пожилых людей и организация заботы для них;
- **Устойчивые добровольческие инициативы** в сфере заботы о старшем поколении.

Приоритет при отборе заявок будет отдаваться практикам, которые:

- Выстраивают взаимодействие для помощи человеку с представителями разных секторов и сообществ;

- активное вовлечение целевой аудитории проекта в разработку и реализацию проекта;
- Реализуются на территории малых городов и сел (не более 50 тыс. человек);
  - Используют нестандартные подходы к продвижению идеи, творческий выбор методов и инструментов в реализации практики.

## **КАК ПОНЯТЬ, ЧТО ВАША ПРАКТИКА ПОДХОДИТ ДЛЯ КОНКУРСА**

---

1. Вы уже осуществляете или помогаете осуществлять регулярный уход за нуждающимися в этом людьми старшего возраста;
2. Ваша поддержка почти или совсем не имеет альтернатив в регионе (то есть ее нельзя или очень сложно получить где-то еще);
3. Для своей работы вы привлекаете ресурсы местного сообщества (семей, активных старших, добровольцев, пожертвования, ресурсы местных компаний, местной власти и др.) и помогает объединить вокруг старшего человека, нуждающегося в заботе, усилия разных сторон (семьи, общества, государства, бизнеса, НКО и др.);
4. Можете указать хотя бы одного партнера в одной из сфер (общество, бизнес, органы социальной защиты, здравоохранения и др.)

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК**

---

Грантовый менеджер Конкурса оценивает заявки, представленные на Конкурс, в соответствии со следующими формальными критериями:

Формальные критерии:

- Соответствие заявителя требуемым в Положении условиям: юридическая форма, наличие действующей практики;
- Соответствие практики целям конкурса: связь практики с осуществлением заботы о старших и их окружении, уникальность практики, наличие партнера
- Соответствие заявки требованиям по ее оформлению, включая оформление бюджета;
- Наличие полного пакета документов для участия в конкурсе, заполнения всех пунктов заявки.

Члены Экспертного совета оценивают заявки, представленные на Конкурс, в соответствии со следующими критериями:

- Уникальность/инновационность практики;
- Устойчивость практики, потенциал к дальнейшему развитию, направленность на долгосрочное осуществление заботы;
- Наличие партнеров и качество сотрудничества с ними
- Наличие и доля ресурсов местного сообщества в реализации практики;
- Эффект, который оказывает практика на качество жизни нуждающегося в заботе старшего человека
- Тиражируемость практики, результаты проведенных ранее оценок, возможность адаптации и применения в работе другими организациями;
- Наличие плана развития практики, соответствие планируемых мероприятий целям и задачам проекта, системность, целесообразность, логическая последовательность деятельности по проекту и ее нацеленность на достижение поставленной цели
- Эффективность (соотношение затрат и планируемых результатов), экономичность (рациональность, отсутствие излишних трат, завышенных расходов) и обоснованность бюджета

## УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

### К участию в Конкурсе приглашаются:

- Некоммерческие организации с опытом в сфере поддержки старшего поколения и сопровождения людей с ограниченными возможностями;
- Садовые товарищества;
- ТОС и ТСЖ;
- Бюджетные учреждения (библиотеки, дома культуры и т.д.). При условии, что в вашей деятельности вы используете нестандартный подход и технологии работы и/или ваша деятельность уникальна для территории;
- Инициативные группы (добровольческие объединения, соседские сообщества и т.д.). В состав группы должно входить не менее 3-х человек.

### В Конкурсе не могут принимать участие:

- политические партии и движения;
- профсоюзы;
- религиозные организации (представители данных категорий могут выступать в качестве партнеров практики);
- органы местного самоуправления и государственной власти;
- коммерческие организации;
- иностранные организации и их структурные подразделения.

## СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ:

<b>Этапы проведения Конкурса</b>	<b>Период / дата</b>
Объявление Конкурса	<b>04 апреля 2022 г.</b>
Консультации по написанию заявки на Конкурс, проведение вебинаров для потенциальных победителей	04 апреля – 06 мая 2022 г.
Окончание приема заявок на Конкурс	06 мая 2022 г. в 23.59
Объявление результатов Конкурса	Не позднее 05 июля 2022 г.
Заключение договоров с победителями Конкурса.	Не позднее 20 июля 2022 г.
Реализация проектов	Июль - Ноябрь 2022 г.
Предоставление отчета	Не позднее 10 декабря 2022 г.

## ТЕРРИТОРИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Регионы Южного, Приволжского, Уральского, Северо-Кавказского федеральных округов РФ.

## УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

---

1. Размер финансирования победителя Конкурса – юридического лица составляет до 150 тыс. руб.  
Размер поддержки инициативных групп составляет до 50 тыс. руб. после уплаты НДФЛ (выплату 13% НДФЛ осуществляет администратор конкурса, сумма учитывается в бюджете конкурса).
2. Деньги переводятся руководителю проекта единовременно, до старта реализации проекта (до 20 июля 2022 года).
3. От одного заявителя (команды) может быть поддержан один проект. Один и тот же человек в рамках конкурса может входить в состав нескольких команд.
4. Средства, предоставленные **организации** в рамках Конкурса, могут быть использованы для:
  - Обучения команды: стажировки, курсы, конференции, профессиональная литература (включая расходы на проезд и проживание, если стажировка проходит в другом городе),
  - Оплата консультаций и аудита
  - Профилактика эмоционального выгорания команды
  - Приобретения литературы, цифрового контента, баз данных, лицензионных продуктов, необходимых для деятельности (оплата подписки на платные сервисы, повышающие производительность. Например, сервис для создания рассылок, сервис для организации вебинаров и т.д.),
  - Информационная поддержка и продвижение практики (полиграфия, онлайн продвижение, информационные рассылки, социальную рекламу, рекламные кампании в социальных сетях и т.п.);
  - Создание продуктов практики, включая цифровые, бесплатные для использования: исследования, методики, образовательные курсы/программы, образовательный и просветительский мультимедиа-контент, в т.ч. подкасты, каналы, аккаунты в социальных сетях, видеоролики и т.п.;
  - Других целей, поддерживающих развитие практики
5. Средства, предоставленные **инициативной группе** в рамках Конкурса, могут быть использованы для:
  - Обучения команды: стажировки, курсы, конференции, профессиональная литература (включая расходы на проезд и проживание, если стажировка проходит в другом городе);
  - Приобретения литературы, цифрового контента, баз данных, лицензионных продуктов, необходимых для деятельности (оплата подписки на платные сервисы, повышающие производительность. Например, сервис для создания рассылок, сервис для организации вебинаров и т.д.),
  - Информационная поддержка и продвижение практики (полиграфия, онлайн продвижение, информационные рассылки, социальную рекламу, рекламные кампании в социальных сетях и т.п.);
  - Создание продуктов практики, включая цифровые, бесплатные для использования: исследования, методики, образовательные курсы/программы, образовательный и просветительский мультимедиа-контент, в т.ч. подкасты, каналы, аккаунты в социальных сетях, видеоролики и т.п.;
  - Других целей, поддерживающих развитие практики

Если у вас остались вопросы, на какие виды расходов можно запрашивать финансирование, обратитесь за консультацией.

6. При планировании бюджета участник конкурса должен руководствоваться принципами экономии и эффективности.
7. Использование собственных средств и/или средств третьих лиц (деньги, материалы или волонтерских вклад) будет являться преимуществом.
8. Все расходы должны подтверждаться первичными документами при подготовке отчета. В зависимости от типа расходов это может быть: договор аренды, договор оказания услуг и акт оказанных услуг, товарный и кассовый чеки, товарная накладная и т.д.). Заранее выбирайте исполнителей, которые могут предоставить документы.
9. Финансирование проектов организаций-победителей конкурса осуществляется путем заключения договоров целевых пожертвований на реализацию проекта между организациями-победителями и администратором конкурса.
10. Финансирование проектов инициативных групп-победителей конкурса будет осуществляться путем заключения договора с победителем конкурса (сумма в договоре указывается больше, чем максимальная, с учетом необходимости удержания администратором конкурса НДФЛ 13%).
11. Наличие квалифицированного бухгалтера у организаций обязательно. В случае, если в организации нет бухгалтера, необходимо привлечь специалиста данной области на период реализации практики.
12. Заключенные договоры будут устанавливать взаимные обязательства и ответственность сторон, в том числе за достижение запланированных результатов в количественном и качественном измерении.
13. После реализации проекта победитель конкурса должен предоставить финансовый и содержательный отчет о реализации проекта, требования к которому указываются в договоре с победителем конкурса.
14. Администратор конкурса будет осуществлять мониторинг реализации проектов, не вмешиваясь в деятельность победителей конкурса.

#### **ОГРАНИЧЕНИЯ в использовании целевых средств:**

Средства, предоставленные в рамках Конкурса, **не могут использоваться:**

- Для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- Для покрытия долгов организации;
- Для осуществления деятельности, не связанной с представленной практикой;
- Для оказания адресной помощи;
- Для покрытия расходов, осуществленных до перечисления средств целевого финансирования.

#### **СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Период деятельности, финансируемой в рамках Конкурса, определяется заявителем самостоятельно, но не должен превышать 5 месяцев.

Начало - не ранее 20 июля 2022 года.

Окончание - не позднее 30 ноября 2022 года.

#### **ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ**

От каждой организации или инициативной группы может быть подана **одна заявка с описанием практики.**

1. Вся официальная информация о конкурсе размещается на сайте - <https://b-krug.ru/> (далее – сайт конкурса). На сайте конкурса публикуется информация о начале проведения конкурса, датах проведения мероприятий, условиях участия в конкурсе, в том числе Положение о конкурсе, шаблон формы заявки, руководство для участников конкурса.
2. Для участия необходимо подать заявку и пакет документов через электронную платформу не позднее 23:59 часов (по московскому времени) 06 мая 2022 года. Инструкция по регистрации на платформе: [https://youtu.be/SfInp9\\_JbSw](https://youtu.be/SfInp9_JbSw)
3. Для подачи заявки необходимо пройти регистрацию на электронной платформе. Ссылка на платформу и инструкции по использованию платформы размещены на сайте конкурса.
4. От одного участника конкурса может быть подана одна заявка.
5. К участию в конкурсе допускаются заявки, оформленные в соответствии с требованиями Положения, при наличии всех необходимых приложений и документов.

**ВНИМАНИЕ!** В случае неполного или неправильного заполнения заявки, неполного комплекта необходимых документов, а также несоответствия представленных документов, предъявляемым к ним требованиям, если такие недостатки не устранены в течение срока приема заявок, заявка считается неподанной.

6. К участию в конкурсе не допускаются:
  - заявки, поданные позже указанного срока;
  - заявки, не соответствующие требованиям настоящего Положения.
7. Материалы, присланные на конкурс (заявки и комплекты документов), не возвращаются.
8. При получении заявки фонд проводит техническую экспертизу и проверяет соответствие требованиям формы и условиям конкурса. После этого участник, подавший заявку, получает уведомление о принятии заявки к участию в конкурсе.
9. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несут участники конкурса.

#### **Содержание заявки**

Заявка включает следующий пакет документов, который необходимо предоставить на конкурс:

1. Заполненная информация в личном кабинете заявителя, от имени которого подается заявка (необходимо заполнить все информационные поля).
2. Заполненная электронная форма заявки (необходимо заполнить все информационные поля).
3. Комплект документов в приложение к заявке в электронном виде предоставляется в формате PDF или JPG.

#### **Содержание пакета документов для юридических лиц**

- Выписка из ЕГРЮЛ, полученная через сайт <https://egrul.nalog.ru/index.html> .
- Не менее одного письма поддержки от партнеров вашей практики, рекомендательные письма (если имеются).
- Другие документы, подтверждающие опыт организации, исполнителей или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).

#### **Содержание пакета документов для инициативных групп:**

- Согласие на обработку персональных данных (по образцу) каждого из членов инициативной группы, указанных в Соглашении.

- Соглашение (протокол) о создании инициативной группы и принятии решения об участии в Конкурсе (документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы). В протоколе указывается Ф.И.О. руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявке на Конкурс.

Фонд оставляет за собой право запросить у организации дополнительные документы в случае необходимости.

**!Победители до подписания договора предоставляют копию первой и второй страницы паспорта руководителя проекта (главная, прописка).**

## **КАК ОФОРМИТЬ ЗАЯВКУ**

---

1. Вы можете начать заполнение заявки сразу на платформе (можно сохранять черновик, постепенно заполняя заявку) или предварительно подготовить черновик заявки, ознакомившись с шаблоном на сайте конкурса и далее просто скопировать подготовленный текст в нужные разделы на платформе. Важно: чтобы заявка попала на конкурс, необходимо отправить ее на оценку на платформе до 23:59 часов (по московскому времени) **06 мая 2022 года включительно**.

2. Отсканированные документы (письма поддержки, соглашение (протокол) о создании инициативной группы и принятии решения об участии, согласие на обработку персональных данных участников инициативной группы) должны быть подписаны. Просим предварительно назвать файл в соответствии с содержанием, например «Согласие ПД». Если документ состоит из нескольких страниц, просим предварительно объединить файл и назвать его в соответствии с содержанием, например «Соглашение»).

## **КОНСУЛЬТАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЗАЯВКИ**

---

1. Для помощи в подготовке и подаче заявок на конкурс и в структурировании проектов, фонд проведет серию практико-ориентированных вебинаров и консультаций. Информация о графике и адресе проведения вебинаров размещается на сайте конкурса.

2. Участники конкурса могут получить индивидуальную консультацию по оформлению заявки. Рекомендуем заполнить черновик заявки перед консультацией, чтобы получить детальные рекомендации по улучшению заявки.

Форматы консультаций: письменная или телефонная консультация на выбор

Контакты сотрудников фонда для записи на консультацию:

Грантовые менеджеры – Юлия Уколова и Оксана Креницкая, [bf.rbf2022@yandex.ru](mailto:bf.rbf2022@yandex.ru)

3. Участники конкурса могут вступить в группу в телеграм с новостями о грантовых конкурсах фонда, чтобы не пропустить основную информацию о событиях конкурса.

Адрес: <https://t.me/+P8hDFnTM5-M3ZjA6>

Для подписки на группу необходимо скачать бесплатное приложение Telegram - <https://tlgrm.ru/>

## **ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК**

---



**I этап - техническая экспертиза на соответствие требованиям Конкурса** (соответствие положению, указанным направлениям, корректность заполнения всех разделов заявки, наличие всех предоставленных документов).

В случае предоставления неполного пакета документов или иных недостатков, обнаруженных в поданной заявке, она возвращается на доработку заявителю с соответствующими комментариями. Заявитель обязан представить доработанную заявку не позднее окончания срока подачи заявок, в противном случае заявка не принимает участие в конкурсном отборе.

## **II этап – онлайн оценка заявок и заседание экспертного совета.**

Фонд формирует пул экспертов конкурса, которые проводят оценку заявок и формирует Экспертный совет, который рассматривает заявки и определяет победителей конкурса. Экспертный совет может включать в себя представителей БФ «Хорошие истории», экспертов, чья профессиональная деятельность имеет отношение к проблематике проектов, представителей СМИ, представителей некоммерческих организаций, общественных деятелей.

1. К оценке допускаются полностью укомплектованные заявки, которые соответствуют требованиям конкурса и поданы в установленный срок.
2. Заявка проходит экспертизу двух экспертов конкурса, каждый из которых выставляет баллы по 5-балльной шкале в оценочные листы по критериям оценки.
3. По результатам оценки заявки эксперт конкурса делает один из выводов:
  - а) проект рекомендуется к финансированию;
  - б) проект рекомендуется к финансированию с изменениями;
  - в) проект не рекомендуется к финансированию.
4. Эксперт конкурса оставляет общий содержательный комментарий. Комментарий может содержать рекомендации по доработке практики и/или предоставлению на его реализацию финансирования в меньшем объеме, чем запрашиваемая сумма.
5. Заключение по заявке формируется на основании оценок, комментариев и вывода эксперта конкурса.
6. На основе суммы баллов, присвоенных каждой заявке экспертами конкурса по каждому критерию, формируется предварительный рейтинг заявок.
7. Подведение итогов и определение победителей осуществляет Экспертный совет по результатам обсуждения рейтинга
8. Решение о победителях конкурса принимается на заседании Экспертного совета путем открытого голосования. Экспертный совет рассматривает каждую заявку, ее средний балл и рекомендации экспертов конкурса, обсуждает и выносит окончательное заключение по оцениваемой заявке.
9. Экспертный совет имеет право рекомендовать внести изменения в проект (например, в сроки реализации, в количество мероприятий и пр.), либо в бюджет проекта. В этом случае финансирование проекта будет осуществлено только после внесения соответствующих изменений.
10. Победители конкурса будут определены и объявлены не позднее установленного срока на сайте конкурса и в чате проекта.
11. Принятое решение о победителях Конкурса не комментируется со стороны Благотворителя.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ С ПОБЕДИТЕЛЯМИ КОНКУРСА**

Если в отношении заявки **Конкурса** было принято положительное решение о финансировании, то он становится **Победителем Конкурса** и **обязан принять участие в установочном вебинаре**. О дате проведения вебинара Фонд уведомляет победителей дополнительно.

Фонд информирует заявителей о результатах заседания Экспертного совета и решении Благотворителя путем рассылки информационных писем на электронные адреса, указанные при регистрации на портале и адреса, указанные как контактные адреса Организации/инициативной группы.

С победителями конкурса фонд в 45-дневный срок заключит договоры пожертвования, на основании которых будут переведены денежные средства.

Организация-победитель предоставляет фонду актуальные данные для заключения договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента запроса фонда.

Для заключения договора с организацией–победителем необходимо предоставить фонду следующую информацию:

1. Образец платежного поручения с актуальными реквизитами;
2. Информацию о ставке налогов ФОТ.

Для заключения договора с инициативной группой необходимо предоставить документы:

1. Документ, подтверждающий личность руководителя проекта (паспорт);
2. ИНН;
3. Согласие на обработку персональных данных.

## **РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАКТИК И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТОВ**

---

Реализация проектов и предоставление отчетов по проектам

1. Победитель конкурса получает финансовую поддержку проекта в рамках принятого Экспертным советом решения.
2. Реализация проектов победителей конкурса осуществляется в сроки, установленные в настоящем положении. Даты и длительность реализации проекта определяется участником-победителем самостоятельно, при этом общий срок реализации проекта не должен превышать 5 месяцев.
3. Администратор конкурса имеет право на проведение мониторинга и оценки реализации проекта (на любом этапе его реализации), а также оставляет за собой право распространять информацию об участниках конкурса и их проектах по своему усмотрению.
4. Победитель конкурса должен быть готов делиться информацией о своих проектах с другими организациями, а также предоставить возможность фонду распространять информацию о проектах.
5. Победитель конкурса распространяет информацию о конкурсе.
6. Победитель конкурса должен будет предоставлять ежемесячно статистические данные в рамках реализации проекта.
7. После реализации проекта победитель конкурса обязан в течение месяца после окончания проекта, не позднее установленного срока, предоставить финансовый и содержательный отчеты за весь период осуществления проекта, требования к отчетам указываются в договоре с победителем конкурса.
8. По завершении проекта фонд может провести оценку его результатов.
9. Продление сроков реализации проекта по истечении оговоренных в договоре пожертвования или изменения в бюджете более 10% от суммы статьи проекта возможно только по согласованию с фондом на основании письменного запроса с указанием причин продления срока или изменения бюджета.
10. В случае выявления фактов нецелевого использования средств проект может быть завершён по инициативе фонда, а средства должны быть возвращены в полном объеме.

11. Проект будет считаться завершенным только после приемки фондом содержательного и финансового отчетов по проекту с целью проверки целевого использования средств.

## **ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ИЛИ ОТМЕНЫ КОНКУРСА**

---

1. Фонд может внести изменения в Положение о конкурсе в первую половину срока, предусмотренного для приема заявок. Новая версия Положения размещается на сайте конкурса.
  2. Отмена конкурса по причине действия непреодолимой силы и/или прекращения финансирования может произойти на любом этапе проведения конкурса, отмена конкурса по иным причинам может произойти только на этапе приема и регистрации заявок.
  3. Конкурс признается несостоявшимся, если зарегистрировано менее трех заявок, отвечающих всем требованиям Положения.
- 

## **ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ КОНКУРСА – БФ «ХОРОШИЕ ИСТОРИИ»**

---

Благотворительный фонд «Хорошие истории» создан 16 февраля 2017 г. Фонд создан не для раздачи денег и поощрения иждивенчества, а для стимулирования тех, кто способен проявлять инициативу. Фонд реализует благотворительные программы, привлекая к участию множество некоммерческих организаций, которые на конкурсной основе или целевым образом получают финансовую поддержку и наиболее профессионально и эффективно решают различные социальные проблемы, вовлекая в этот процесс население в качестве активных участников и добровольцев. Адрес для корреспонденции: 443080, г. Самара, ул. Революционная, д. 70 литера «П», офис 202

## **О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОМ ФОНДЕ ЕЛЕНА И ГЕННАДИЯ ТИМЧЕНКО**

---

«Фонд Тимченко» – сокращенное название Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко (<http://timchenkofoundation.org>), который был создан в Москве в 2010 году и до конца августа 2013-го носил имя «Ладога».

Деятельность Фонда нацелена на системное решение социальных проблем в России. В числе ее ключевых направлений – поддержка старшего поколения, развитие спорта и культуры, помощь семье и детям. Налаживая долгосрочные партнерские отношения с некоммерческими организациями, государственными и муниципальными учреждениями, фонд поддерживает социальную сферу и способствует развитию местной благотворительности. Для фонда важно, чтобы в будущем инициированные фондом процессы могли функционировать самостоятельно.

В основе работы фонда – принципы прозрачности и личной ответственности учредителей – супругов Тимченко, которые занимаются благотворительностью вот уже более 20 лет. Используя и поддерживая лучшие практики отечественной и мировой благотворительности, фонд формирует новое будущее семейной филантропии в России – открытой, последовательной и ориентированной на долгосрочную перспективу.

## **ОБ АЛЬЯНСЕ «СЕРЕБРЯНЫЙ ВОЗРАСТ»**

---

Альянс «Серебряный возраст» — это неформальное сетевое объединение организаций, работающих как территориальные ресурсные центры по поддержке старшего поколения с единым пониманием процессов, продуманной программой, общими технологиями (<http://silveragemap.ru/>). Альянс создан в 2012 г. и работает при поддержке Фонда президентских грантов и других ресурсов.

Цель Альянса: системное развитие сферы поддержки старшего поколения на территориях в партнерстве со всеми заинтересованными организациями. Альянс распространяет и внедряет в местных сообществах эффективные технологии, способствующие повышению качества жизни старшего поколения; развивает социальное партнерство и вовлекает сообщества в программы и проекты, связанные со старшим поколением. Альянс является площадкой для обмена опытом, обучения, постановки актуальных задач и в сфере работы со старшим поколением и реализации мероприятий для их достижения.

Ресурсные центры Альянса реализуют региональные программы, участвуют в сетевых акциях, являются операторами конкурса проектов «Активное поколение», проводимого при поддержке Фонда Тимченко.

В марте 2020 г. Альянс «Серебряный возраст» при поддержке Фонда Тимченко инициировал создание Коалиции «Забота рядом», деятельность которой направлена на поддержку одиноких пожилых людей во время пандемии. Коалиция объединила около 200 НКО из 46 регионов и Казахстана.

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

---

За дополнительной информацией обращайтесь к грантовым менеджерам БФ «Хорошие истории» – Креницкой Оксане и Уколовой Юлии

По e-mail: [bf.rbf2022@yandex.ru](mailto:bf.rbf2022@yandex.ru)

или по телефону: 8 (846) 207-52-53